Avviso di manifestazione di interesse non vincolante finalizzata all'individuazione di una graduatoria di soggetti idonei allo svolgimento del servizio di consulenza per interventi manutentivi e di conservazione sulla parte architettonica dell'edificio del Teatro e sue pertinenze, nonché di responsabile degli aspetti conservativi dell'immobile e degli arredi storici della Fondazione Teatro Fraschini di Pavia

Con il presente avviso la Fondazione Teatro Fraschini di Pavia intende effettuare un'indagine di mercato e ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di professionisti, in modo non vincolante per la Società, per il conferimento di un incarico di consulenza per interventi manutentivi e di conservazione sulla parte architettonica dell'edificio del Teatro e sue pertinenze, nonché di responsabile degli aspetti conservativi dell'immobile e degli arredi storici, in favore della Fondazione Teatro Fraschini di Pavia (di seguito e per brevità "Fondazione").
Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara né proposta contrattuale, pertanto non vincola in alcun modo la Fondazione.

1. ENTE AFFIDANTE

Denominazione: Fondazione Teatro Fraschini
Sede legale: corso Strada Nuova 136, 27100 Pavia (PAVIA)
Codice fiscale/P.IVA: 02221610187
Indirizzo PEC: teatrofraschini@legalmail.it

2. OGGETTO DELL'INCARICO

Le manifestazioni d'interesse sono finalizzate all'affidamento delle prestazioni in materia di consulenza per interventi manutentivi e di conservazione sulla parte architettonica dell'edificio del Teatro e sue pertinenze, nonché di responsabile degli aspetti conservativi dell'immobile e degli arredi storici di seguito indicate, seppur in forma sintetica e non esaustiva:

a) individuazione degli interventi manutentivi necessari alla conservazione della parte architettonica del teatro, nonché alle parti strutturali degli uffici ed annessi;
b) predisposizione della documentazione e di quanto necessario alla programmazione di eventuali lavori, in coordinamento con l'Amministrazione comunale e in particolare con l'Assessorato ai Lavori Pubblici;
c) predisposizione della documentazione e controllo della manutenzione e conservazione dell'edificio comprensiva dell'apparato decorativo, avendo cura che negli interventi vengano utilizzate le metodologie e le tecniche più appropriate, in accordo con la Soprintendenza per i beni artistici e archeologici territoriale alla quale sono trasmessi gli elaborati progettuali;
d) pianificazione e organizzazione dei lavori delle ditte incaricate, impartendo le direttive necessarie per garantire la corretta esecuzione delle opere;
e) presentazione di una relazione semestrale sullo stato di conservazione del teatro, evidenziando eventuali necessità e/o interventi da effettuare;
f) consulenza finalizzata a conciliare la valorizzazione economica degli spazi (per mostre, convegni, installazioni, somministrazioni ecc.) con la loro conservazione;
g) coordinamento dell'attività connessa al presente incarico con gli uffici amministrativi e il Direttore Generale della Fondazione e con il Responsabile della Sicurezza incaricato dalla Fondazione.

L'attività prevista potrà essere svolta in autonomia e/o in affiancamento a risorse designate della Fondazione, pertanto il Professionista potrà essere chiamato a svolgere alcune delle attività presso la Fondazione.

3. DURATA DELL'INCARICO

L'affidamento del servizio ha decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e durata di anni uno (1) rinnovabile per un massimo di anni tre (3) salvo intervenuta disdetta da parte di uno dei due contraenti, con almeno due mesi di anticipo rispetto alla scadenza naturale, ovvero per gravi inadempienze.

4. COMPENSO

Il corrispettivo previsto per il periodo annuale come base per la formulazione dell'offerta economica, omnicomprensivo per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente servizio, è di euro 6.000 al netto dell'IVA e del contributo integrativo previdenziale. L'importo effettivo dell'incarico sarà quello risultante dall'offerta economica presentata.
Le eventuali spese sostenute in nome e per conto del committente, saranno addebitate ai sensi dell'art. 15 DPR 633/72 e successive modificazioni. Per le eventuali prestazioni specifiche diverse da quelle indicate dall'incarico i corrispondenti compensi saranno determinati successivamente sulla base di ulteriori accordi.
Il quadro economico di riferimento per la fissazione dell'importo contrattuale di gara è stato definito in base ai prezzi e alle tariffe di mercato per le prestazioni richieste, ai limiti normativi stabiliti per le consulenze ed ai limiti di budget.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

A) REQUISITI GENERALI

Possono partecipare alla procedura i soggetti che, al momento della presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, il conferimento dell'incarico e/o l'esercizio della professione;
- non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso Amministrazioni pubbliche;
- insussistenza di cause di incompatibilità, anche potenziali, a svolgere prestazioni in favore della Fondazione Teatro Fraschini;
- non aver subito sanzioni disciplinari dall'ordine di appartenenza;
- essere in regola con il pagamento di imposte, tasse, contributi assistenziali e previdenziali;

B) REQUISITI PROFESSIONALI

Oltre al possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, i partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti professionali:

- laurea magistrale (LM-4) o laurea magistrale a ciclo unico in Architettura;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Architetti da almeno 5 anni;
- essere in possesso di partita IVA;
- assicurazione con apposita polizza di responsabilità civile per i rischi professionali, con massimale non inferiore ad euro 1.500.000,00.

I titoli ed i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di evidenza pubblica e mantenuti fino al termine dell'incarico. L'ente si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti. Il difetto di tali requisiti rappresenta causa di esclusione dalla selezione; costituisce causa di risoluzione del contratto/convenzione/disciplinare di incarico, ove già perfezionato.

C) REQUISITI PREFERENZIALI

Sono considerati requisiti preferenziali che andranno esplicitati nella domanda di partecipazione – redatta secondo il modello allegato A – ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio, i seguenti, che saranno oggetto di specifica valutazione e punteggio da parte di una Commissione appositamente istituita:

- comprovata esperienza professionale maturata nella conservazione, progettazione o ristrutturazione di immobili di pregio storico artistico;
- attività consulenziale nella conservazione o ristrutturazione di teatri storici italiani o esteri.

6. MODALITA' E CRITERI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione devono essere redatte in carta libera conformemente al modello allegato al presente avviso (pubblicato sul sito internet istituzionale della Fondazione Teatro Fraschini nell'apposita sezione nella sezione "Bandi e selezioni") debitamente sottoscritte e corredate di copia di documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa entro e non oltre le ore 23.59 di mercoledì 11 novembre 2026, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: albofornitorifraschini@legalmail.it, pena la tassativa esclusione dalla manifestazione.

Nell'oggetto della PEC con cui si invia la domanda dovrà essere riportata la dicitura "Manifestazione di interesse per incarico di consulenza per interventi manutentivi e di responsabile degli aspetti conservativi della Fondazione Teatro Fraschini di Pavia". In caso di invio multiplo si terrà conto esclusivamente dell'ultima PEC inviata.

Eventuali disguidi nel recapito della PEC, determinati da qualsiasi causa non imputabile alla Fondazione, compresi quelli relativi alla mancata indicazione dell'oggetto della e-mail certificata nonché determinati dal superamento della dimensione massima del messaggio consentito dal proprio concessionario del servizio di PEC, saranno imputati esclusivamente al professionista.

L'istanza di partecipazione da far pervenire dovrà essere redatta dal soggetto interessato secondo lo schema di cui all'allegato "A" al presente avviso attraverso il quale dichiarare, ai sensi del d.p.r. n. 445/2000:

a) la data, il luogo di nascita e codice fiscale;
b) la residenza anagrafica nonché il domicilio o recapito, compreso l'indirizzo di posta elettronica, al quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, con l'indicazione dell'eventuale recapito telefonico;
c) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
d) il godimento dei diritti civili e politici;
e) il possesso dei requisiti di cui agli artt. 5A e 5B del presente Avviso;
f) l'accettazione senza riserve delle clausole del presente Avviso.

I professionisti, a pena di esclusione, devono allegare all'istanza di partecipazione:

a) fotocopia, non autenticata, di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3 dell'art. 45 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
b) curriculum vitae formativo e professionale datato, sottoscritto e redatto in formato europeo, in cui sono riportati nella forma di dichiarazioni sostitutive di certificazioni, oltre ai dati informativi e anagrafici, dettagliata descrizione degli studi ed il possesso dei requisiti specifici di ammissione, tutti gli elementi utili ai fini della valutazione comparativa dell'esperienza professionale secondo quanto indicato dal presente avviso;
c) certificazione dell'iscrizione all'Albo degli Architetti con indicazione dell'anno di prima iscrizione;
d) con riferimento al punto 5C, autocertificazione degli incarichi professionali assunti nell'ultimo triennio utili ai fini dell'assegnazione del punteggio, con indicazione del committente, dell'anno della prestazione ed una sintetica descrizione;
e) offerta economica.

Il possesso di titoli di studio o formativi dovrà essere autocertificato; la Fondazione Teatro Fraschini si riserva di chiedere in qualsiasi momento l'esibizione degli originali dei titoli autocertificati, con espresso avvertimento che, in caso di inutile decorso dei termini assegnati per l'esibizione, non si farà luogo alla valutazione degli stessi. La domanda di partecipazione e il curriculum vitae devono essere debitamente sottoscritti e, contenendo dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, corredati di copia di un documento di identità personale in corso di validità; la sottoscrizione in calce della domanda non deve essere autenticata. La mancata sottoscrizione della domanda o del curriculum vitae ne comporta la nullità e la conseguente esclusione dalla selezione. Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità e della decadenza dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera. I partecipanti potranno allegare ogni altro documento che ritengano utile ai fini della valutazione. La domanda di partecipazione deve riportare in calce l'elenco dei documenti allegati alla stessa ed indicati nel presente punto.

L'invio della documentazione di manifestazione d'interesse al presente avviso è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ente affidante, ove per disguidi di qualsiasi natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la documentazione non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di posta elettronica certificata di destinazione.
Non saranno in alcun caso prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se inviati prima del termine medesimo; tali istanze verranno considerate come non consegnate.

Si precisa che l'acquisizione delle domande, inoltre, non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della Fondazione, in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale né l'attribuzione ai soggetti partecipanti di alcun diritto in ordine all'affidamento del servizio. La Fondazione potrà avvalersi della facoltà, successivamente all'acquisizione delle domande, di non procedere all'affidamento del servizio, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale. La Fondazione si riserva di affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta.

7. MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande di partecipazione pervenute verranno esaminate e valutate dal Direttore Generale della Fondazione Teatro Fraschini insieme ad una Commissione di ulteriori due membri, individuati tra il personale dell'ente con competenze più attinenti.

La Fondazione provvederà ad ammettere i professionisti che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Costituiscono motivi di esclusione:

- La trasmissione o ricezione della domanda oltre i termini stabiliti dal presente avviso;
- La trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate dal presente avviso;
- La mancata presentazione del curriculum vitae formativo o professionale;
- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La mancata presentazione della fotocopia di un documento di identità personale;
- La mancanza di dichiarazioni relative al possesso di requisiti di partecipazione al presente avviso.

Ad ogni professionista sarà assegnato un massimo di 100 punti secondo quanto stabilito e qui di seguito riportato:

- Esperienza nella conservazione, progettazione o ristrutturazione di immobili di pregio storico artistico - massimo punti 30
- Attività consulenziale pregressa nella conservazione o ristrutturazione di teatri storici italiani o esteri - massimo punti 25
- Offerta economica - massimo punti 45

All'offerta economica che presenterà il ribasso percentuale più alto, e quindi il prezzo più basso, verranno assegnati 45 punti. Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula: Pi = Pmax*(Ri/Rmax)

Dove:

Pi = punteggio assegnato al concorrente i-esimo

Pmax = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (45)

Ri = offerta in percentuale dal concorrente i-esimo (in ribasso rispetto alla base d'asta)

Rmax = offerta in percentuale più conveniente

Il valore risultante dal rapporto Ri/Rmax verrà troncato alla seconda cifra decimale (non saranno quindi presi in considerazione i decimali a partire dal terzo valore) e successivamente moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile (45 punti).

La Commissione ha facoltà di dichiarare, previo esame dei curriculum pervenuti, che nessun professionista risulta idoneo per l'affidamento dell'incarico. La conclusione della procedura comparativa di valutazione e l'affidamento dell'incarico saranno formalizzati con determinazione del Direttore generale della Fondazione e resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione. La pubblicazione dei dati di cui sopra ha valore di notifica agli interessati.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU n. 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai professionisti verranno trattati, tramite strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, esclusivamente nell'ambito della formazione dell'elenco regolato dal presente avviso. È diritto dell'interessato ottenere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento,

l'opposizione al trattamento per motivi legittimi, la portabilità e la proposizione e reclamo all'Autorità di controllo dei dati personali ai sensi del Capo III del GPDR.

9. NORME FINALI E DI RINVIO

In relazione all'affidamento del servizio in oggetto, la Fondazione conserva piena facoltà di:
- sospendere, prorogare i termini, reindire la selezione, o non aggiudicare ad alcun operatore;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

La Fondazione si riserva inoltre il diritto di revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, la procedura in corso e i conseguenti provvedimenti adottati senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa e/o indennizzo per i costi eventualmente sostenuti.

Resta altresì inteso che l'istanza di manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento che invece dovranno essere espressamente dichiarati dall'interessato in occasione dell'affidamento ed accertati dalla Fondazione.

Per quanto non previsto nel presente Avviso trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, nonché lo Statuto della Fondazione e i regolamenti consultabili all'indirizzo https://www.teatrofraschini.it/la-fondazione/amministrazione-trasparente/

Tutte le spese eventualmente derivanti, a qualsivoglia titolo, dall'affidamento saranno a totale carico dell'affidatario.

Il presente avviso è pubblicato e scaricabile insieme all'allegato sul sito istituzionale della Fondazione nella Sezione: "Amministrazione trasparente" sotto la Sezione "bandi e selezioni" (https://www.teatrofraschini.it/la-fondazione/amministrazione-trasparente/).
Gli interessati sono invitati a consultare periodicamente il sito internet della Fondazione al fine di venire a conoscenza di eventuali rettifiche apportate al presente Avviso.

Francesco Nardelli
28.10.2026
12:10:07
GMT+01:00